



Ohjeistus opetushenkilöstölle: oppimateriaalilla esiintyvien suostumuksen pyytäminen lääketieteen ja hammaslääketieteen kansalliseen yliopisto-opetuskäyttötarkoitukseen

Olet keräämässä henkilötietoja ei-potilassuhteessa yliopistoissa esiintyviltä henkilöiltä oppimateriaalia varten. Tässä lyhyt ohjeistus siitä, mitä vaatimuksia voimassa oleva tietosuojalainsäädäntö asettaa suostumukseen perustuvalla tietojenkäsittelylle.

Suostumus tulee pyytää henkilöiltä, jotka esiintyvät oppimateriaalilla, esim. videolla tai kuvissa. Suostumusta ei pyydetä henkilöiltä, jotka ovat itse valmistaneet materiaalin sisällön (esim. asiantuntijaluento). Tällöin käytetään aina verkko-opetusmateriaalien käyttöoikeussopimusta. Mikäli aineisto perustuu asiantuntija-, potilas tai sitä vastaavaan haastatteluun (joka ei tapahdu terveydenhuollon organisaatiossa), tällöin voidaan käyttää tätä esiintyjille tarkoitettua suostumuslomaketta.

Suostumus on yksiselitteinen ja selkeä tahdonilmaisu, jolla rekisteröity hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn.

Rekisteröityä tulee informoida, mihin käyttötarkoitukseen hän on antamassa suostumuksensa, ja mitä oikeuksia hänellä on. Rekisteröity ei voi antaa suostumustaan vaikenemalla, valmiiksi rastitetuilla ruuduilla tai jättämällä jotakin tekemättä. Suostumuksesta tulee kertoa selkeästi ja erillään muusta tiedosta. Pyydä suostumus kirjallisesti oheisella kaavakkeella. Suostumuksen peruuttamiselle on myös erillinen kaavake.

Suostumuskaavakkeen ohessa on rekisteröidylle osoitettu tietosuojaseloste, josta ilmenee tietojen käsittelyn tarkoitus ja luonne, käsittelymenetelmät lääketieteen ja hammaslääketieteen yliopisto-opetuksessa sekä rekisterinpitäjien yhteystiedot ja rekisteröidyn oikeudet. Rekisteröityä tulee myös informoida riskeistä, haitoista ja hyödyistä mitä tietojenkäsittelyyn liittyy, sekä siitä, että oppimateriaalilla esiintymisestä ei ole odotettavissa rekisteröidylle lääketieteellistä hyötyä.

Suostumuksen peruuttaminen

Ennen kuin rekisteröity antaa suostumuksen, sinun on kerrottava

- oikeudesta peruuttaa suostumus
- kuinka peruuttaminen käytännössä tehdään.

Suostumuksen peruuttamisen on oltava yhtä helppoa kuin suostumuksen antamisen. Suostumuksen voi peruuttaa milloin tahansa ilmaiseksi. Rekisteröityä tulee informoida siitä, että hänestä jo kerättyjen henkilötietojen käsittelyä voidaan suostumuksen peruuttamisen jälkeen kuitenkin jatkaa, mikäli sille on yleisen edun mukainen käsittelyperuste.

Suostumuksen peruuttamisen jälkeen sinun on lopetettava henkilötietojen käsittely niiltä osin kuin käsittely on perustunut suostumukseen. Informoi rekisteröityä kaikista käsittelyperusteista, jotta hän tietää, miten suostumuksen peruuttaminen vaikuttaa henkilötietojen käsittelyyn.

Poista suostumuksen perusteella käsiteltävät tiedot peruuttamisen jälkeen, jollei tietojen säilyttämiselle ole muuta lainmukaista perustetta. Kun henkilötietojen käsittely on päätynyt, säilytetyt todisteet suostumuksen olemassaolosta vain niin kauan kuin on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.